

# Revisorfællesskabet - Kreston

MBA Revision ApS

KONTORFÆLLESSKAB AF STATS-AUTORISERED E REVISORER

---

## Autor I Komponister og Sangskrivere

Lautrupgade 9, 5., 2100 København Ø

CVR-nr. 65 37 59 15

### Årsrapport for perioden 1. januar 2025 - 31. december 2025

Årsrapporten er fremlagt og godkendt

af generalforsamlingen

den / 2026

---

Dirigent

7400-25

---

Landemærket 10, 6. sal · 1119 København K · Telefon 31 31 36 67

[mba@mbarevision.dk](mailto:mba@mbarevision.dk) - [www.mbarevision.dk](http://www.mbarevision.dk)

KRESTON – SAMARBEJDE MELLEM STATS-AUTORISERED E REVISORER - MEDLEM AF KRESTON INTERNATIONAL

# INDHOLDSFORTEGNELSE

|   | <u>Side</u> |
|---|-------------|
| Foreningsoplysninger                            | 2           |
| Ledespåtegning                                  | 3           |
| Påtegning fra de kritiske revisorer             | 4           |
| Den uafhængige revisors påtegning på regnskabet | 5-7         |
| <br>  |             |
| <b>Årsregnskab</b>                              |             |
| Ledelsesberetning                               | 8-15        |
| Anvendt regnskabspraksis                        | 16-17       |
| Resultatopgørelse                               | 18          |
| Balance   | 19-20       |
| Noter   | 21-25       |

## FORENINGSOPLYSNINGER

### Foreningen

Autor  
Lautrupgade 9, 5.  
2100 København Ø

CVR. nr. 65 37 59 15  
Regnskabsår 1. januar 2025 - 31. december 2025

### Bestyrelse

|                   |                         |
|-------------------|-------------------------|
| Lasse Matthiessen | <i>Forperson</i>        |
| Anne Eltard       | <i>1. næstforperson</i> |
| Rikke Østergaard  | <i>2. næstforperson</i> |
| Andreas Sommer    |                         |
| Nanna Larsen      |                         |
| Astrid Cordes     |                         |
| Karen Sangvin     |                         |

### Suppleanter

|                            |                     |
|----------------------------|---------------------|
| Hasse Poulsen              | <i>1. suppleant</i> |
| Henrik Winthereik Mathorne | <i>2. suppleant</i> |

### Administrator

Jacob Møller Overgaard

### Kritiske revisorer

Leif Ernstsen  
Rolf Heitmann

### Ekstern revisor

Revisorfællesskabet Kreston  
MBA Revision ApS  
Landemærket 10, 6. sal  
1119 København K  
CVR nr. 33 15 04 82

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for år 2025 for Autor.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt i overensstemmelse med god regnskabsskik og efter KODA's regulativ gældende for 2024.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 2. februar 2026

### Administrator

---

Jacob Møller Overgaard

### Bestyrelsen

---

Lasse Matthiessen  
*Forperson*

---

Anne Eltard  
*1. næstforperson*

---

Rikke Østergaard  
*2. næstforperson*

---

Andreas Sommer

---

Nanna Larsen

---

Astrid Cordes

---

Karen Sangvin

# PÅTEGNING FRA DE KRITISKE REVISORER

## Til medlemmerne i Autor - Komponister og Sangskrivere

Som foreningens kritiske revisorer har vi foretaget en kritisk gennemgang af årsregnskabet for 2024 med det formål at påse, at de økonomiske dispositioner er udført på en forsvarlig måde.

Vores revision har været baseret på vores gennemgang af regnskabet, møde med bestyrelsen samt forespørgsler til AUTORs administrator.

Vi har haft spørgsmål til procedurer og politikker, som kan sikre hensigtsmæssig behandling af de midler foreningen disponerer over. Herunder har vi drøftet forholdet til Kodas politik og krav til foreningens brug af midlerne, juridiske spørgsmål samt medlemmernes forventninger til foreningens økonomi.

København Ø, den 2. februar 2026

**De kritiske revisorer**

---

Leif Ernstsén

---

Rolf Heitmann

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

**Til medlemmerne i Autor - Komponister og Sangskrivere**

## **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Autor for regnskabsåret for 1. januar 2024 - 31. december 2024, omfattende resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven, god regnskabsskik og efter KODA's regulativ gældende for 2024.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2024 - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, god regnskabsskik og efter KODA's regulativ gældende for 2024.

## **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København Ø, den 2. februar 2026

## **Revisorfællesskabet - Kreston**

MBA Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab

CVR nr. 33 15 04 82

## **Michael Bo Andersen**

Statsautoriseret revisor

Mne nr. 29496

## LEDELSESBERETNING

### Indtægter

Autor varetog i 2025 administrationen af Koda kulturelle midler svarende til 14,2 mio. kr. mod 15,1 mio. kr. i 2024. Kontingent fra medlemmerne gav en indtægt på 1,6 mio. kr., og andre indtægter var 0,8 mio. kr. fra Copydan/Tekst & Node, Tuborgfondet o.a.

I alt udgjorde indtægterne 16.617.735

### Pengelegater

Som del af administrationen af Kodas kulturelle midler uddeler Autor pengelegater til Koda-medlemmer gennem en arbejdslegatpulje. Puljen har til formål at understøtte komponister og sangskrivere i den skabende fase; dvs. komposition, sangskrivning og tekstarbejde. Legaterne uddeles af et legatudvalg på tre personer, der er udpeget af Autors bestyrelse. Legaterne dækker alle rytmiske genrer.

I 2025 udgjorde puljen til arbejdslegater i alt 5,7 mio. kr., som blev fordelt over to ansøgningsrunder. I alt modtog Autor 1.348 arbejdslegatansøgninger i 2025, hvoraf 418 modtog et legat. Det er et tilsagn på 32 %, når fejlansøgninger frasorteres.

Legaterne varierede i størrelse fra 5.000 kr. pr. deltager i bands med flere autorer op til 40.000 kr. for de største individuelle legater. De laveste individuelle legater udgjorde 12.500 kr. Det gennemsnitlige arbejdslegat var på 13.636 kr. før skat.

Andelen af ansøgere er vokset markant over de seneste år, og derfor må legatudvalget sige nej til mange kompetente ansøgere.

Oversigt over antallet af ansøgere de seneste fem år:

- Ansøgere i 2021 = 1.170
- Ansøgere i 2022 = 1.039
- Ansøgere i 2023 = 1.147
- Ansøgere i 2024 = 1.281
- Ansøgere i 2025 = 1.348

### Refugie-ophold

I 2025 tilbød Autor ophold i syv refugieboliger. I alt ansøgte 651 Koda-medlemmer om refugieophold, hvoraf 219 fik tildelt en plads, hvilket svarer til en tildelingsprocent på 33,6%.

Refugieopholdene er selvtilrettelagte arbejdsophold, hvor den enkelte musikskaber har tid og rum til at hellige sig at skabe nye kompositioner og sangtekster.

## LEDELSESBERETNING

Fire refugieophold kunne søges af alle Koda-medlemmer: New York, Lille Skiveren i Nordjylland, Lofoten i Nordnorge og Kaninhullet på Sydsjælland.

Tre refugier er finansieret af kontingentmidler og kunne derfor kun søges af Autors egne medlemmer. Det drejer sig om medlemsrefugierne på Samsø, i Berlin og på Langeland.

### **Karrierecoaching**

I 2025 tildelte Autor personlige karrierecoachingforløb til 156 Koda-medlemmer. Coachingforløbene blev gennemført i samarbejde med en række erfarne coaches med indgående kendskab til musikbranchen og forskellige faglige profiler. I 2025 bestod coachkorpset af Cecilia Krill, Josh Greenberg, Johannes Dybkjær Andersson, Kat Jarby, Trine Ulrich og Paul Anthony Clarke.

Coachingforløbene er individuelle sparringsforløb, der giver musikskabere mulighed for at arbejde målrettet med deres professionelle udvikling og karriere, ligesom de har til formål at styrke trivsel og give deltagerne konkrete redskaber til at navigere bæredygtigt i deres arbejdsliv. Evalueringer viser, at mange deltagere oplever, at coachingen har skabt øget klarhed, fokus og fremdrift i det videre arbejde som musikskaber.

### **Camps**

I 2025 gennemførte Autor med midler fra Koda Kultur ni camps med deltagelse af 75 Koda-medlemmer. Herudover har camps'ene også haft deltagelse af samarbejdspartnere og internationale musikskabere, hvilket har bidraget til nye perspektiver og kunstneriske møder på tværs af landegrænser. Et eksempel er AmaGroove Songwriting Camp i Sydafrika, hvor danske deltagere arbejdede tæt sammen med syv sydafrikanske musikskabere. 2025 var 2. år, Autor afholdte AmaGroove Songwriting Camp.

En del af arbejdsopholdene er co-writing-camps med fokus på kollektiv skabelse af ny musik. Her sammensættes deltagerne i grupper, der arbejder intensivt sammen i studier. Et eksempel er RMC Writing Camp, der er et samarbejde med Rytmask Musikonservatorium, hvor deltagerne skriver målrettet til en signet artist – i 2025 til Magnus Ø.

Andre camps havde et bredere fokus på fælles dygtiggørelse, erfaringsudveksling og udvidelse af kunstneriske horisonter. Det gælder blandt andet Fantastiske Filmkomponister og KompositionsCamp, som Autor gennemfører i samarbejde med Dansk Komponistforening.

Autor lægger generelt vægt på at arrangere camps, der er relevante for et bredt udsnit af musikskabere og genrer, og der arrangeres både camps i Danmark og i udlandet.

I 2025 fandt camps sted i Sverige, Egypten og Sydafrika. Især de internationale camps skaber unikke musikalske samarbejder og netværk, som ikke ville være opstået uden camp'en som ramme og mødested.

## LEDELSESBERETNING

### **Netværksarrangementer og kompetenceforløb**

I 2025 afholdt Autor flere end 70 netværksarrangementer og kompetenceforløb med i alt over 100 kursusgange – både fysiske og online. Samlet set deltog flere end 2.000 Koda-medlemmer.

Autor har et stort fokus på at tilbyde aktiviteter i hele landet og gennemførte en lang række arrangementer i lokale netværk både i og uden for hovedstadsområdet, herunder i Aarhus, Aalborg, Randers, Herning, Svendborg og Odense.

Netværksarrangementer og kompetenceforløb har til formål at bidrage til et bæredygtigt liv i musikken for den enkelte musikskaber gennem fællesskab, dygtiggørelse og inspiration. Arrangementerne danner rammer for faglige og sociale netværk, giver konkrete værktøjer til karriereudvikling og understøtter et langsigtet arbejdsliv i musikken. Eksempler på netværksarrangementer og kompetenceforløb i 2025 var Seminar & Bar og kursusforløbet Drivkraft.

Autors afholdt også en række Morgensessions i 2025. Her mødte Koda-medlemmer etablerede musikskabere for at høre om deres erfaringer og stille spørgsmål og blive inspireret til deres eget liv som musikskaber. I 2025 lancerede Autor desuden initiativet Resonans – et nyt faciliteret lederfællesskab for kunstnerisk og karrieremæssigt veletablerede musikskabere med fokus på sparring, refleksion og erfaringsudveksling.

Autors årlige Hædersprisfest blev afholdt den 27. august på Alice i København med støtte fra Koda Kultur. I 2025 uddelte Autor hæderspriser til:

- Angående Mig (Laura Lilholt Andersen) – Årets Upcoming-pris
- Caroline Henderson - Hæderspris
- MØ (Karen Marie Aagaard Ørsted Andersen) - Hæderspris
- Simon Toldam - Hæderspris
- Musik over Præstø Fjord – Bag om musikken-prisen

Året bød også på musikskaberkonferencen Besat af Musik, som også i år måtte melde udsolgt med 150 deltagere. Konferencen blev gennemført med midler fra Copydan Tekst & Node.

### **Kulturpolitik**

I 2025 modtog Autor 2,4 mio. kr. til kulturpolitiske formål fra Kodas Kulturelle Midler. I arbejdet med midlerne har Autor haft fokus på at skabe sammenhæng mellem kulturpolitisk interessevaretagelse på vegne af rytmiske musikskabere, udvikling af partnerskaber og gennemførelse af konkrete aktiviteter såsom camps, netværk og kurser. Autor arbejder ud fra den tilgang, at det er i det tydelige samspil mellem den politisk interessevaretagelse og de aktivitetsbaserede legater, at de kulturelle midler skabes den største værdi.

## LEDELSESBERETNING

### Diversitet, kønsbalance og plads til flere stemmer

Arbejdet for større diversitet og kønsbalance har også i 2025 været et vigtigt fokus for Autor.

Selvom der de senere år er taget vigtige skridt mod større ligestilling i musikbranchen, er adgangen til synlighed, netværk og ressourcer fortsat ulige fordelt. For Autor handler arbejdet om at bidrage til en musikbranche, hvor der er plads til flere stemmer, erfaringer og kunstneriske udtryk – på tværs af køn, alder, baggrund og karriereforløb.

Blandt indsatserne i 2025 var arbejdet for at skabe fokus på alderisme i musikbranchen og på udfordringerne i en branche, hvor alder på forskellige måder har stor betydning for den enkelte musikkers muligheder. Autor vil fortsætte dette fokus i 2026.

Autor arbejder fortsat med afsæt i 2030-målene for en bedre kønsbalance i musikbranchen og er påbegyndt en intern evaluering for at styrke arbejdet fremadrettet. Autor er også fortsat del af Trygt Rum-netværket, hvor vi sammen med andre aktører arbejder for en musikbranche uden sexismen og krænkelse. I 2025 blev Autor desuden del af Musiklivet Partnerskab for Musiklivets Partnerskab for Bæredygtig Udvikling og er herigennem med til at arbejde for bedre kønsbalance samt for en række andre dagsordner, der går på tværs af musikbranchens organisationer.

Autor ser diversitet som en grundlæggende forudsætning for en musikbranche præget af trivsel, skabertrang og kunstnerisk vitalitet. Når flere perspektiver får plads, styrkes den kunstneriske udvikling, fællesskabet og branchens samlede robusthed. Når diversiteten er udfordret, er der ofte tale om strukturelle problemstillinger, som ikke kan løses på én gang af én part, men som skal løses på tværs af mange aktører. Derfor har Autor et meget stærkt fokus på at indgå i og bidrage til partnerskaber og samarbejder, der vil skabe langsigtede forandringer.

Internt i Autor-organisationen arbejder alle udvalg med et øget fokus på kønsbalance og ubevidst bias. Bestyrelse, udvalg og sekretariat deltager løbende i bias-træning, og uddelinger fra alle puljer opgøres systematisk med henblik på køn.

## LEDELSESBERETNING

### Streaming, AI og musikskabernes økonomi

Autor har i 2025 været aktiv i debatten om streamingøkonomi og kunstig intelligens (AI) og har engageret sig i det politiske arbejde både i Danmark og internationalt. De forandringer, der har ramt musikøkonomien de senere år, er massive og ødelæggende for mange musikskaberes mulighed for at skabe et bæredygtigt arbejdsliv. Her er AI og streaming kun én af flere udfordringer, men en, der har store langsigtede konsekvenser, hvis der ikke handles nu. For Autor er det altid et fokus at sørge for, at danske komponister og sangskrivere og deres interesser regnes med, når beslutninger træffes. På streaming- og AI-området er vi heldigvis del af en stor og bred gruppe af kunstnerorganisationer, der står sammen mod truslerne fra især big tech. Det er godt, at vi står sammen, og det er også nødvendigt.

I samme ånd bakkede Autor tydeligt op, da Koda i november anlagde søgsmål mod AI-tjenesten Suno, som anklages for at have trænet deres tjeneste på ophavsretsbeskyttet musik uden tilladelse. Søgsmålet er et blandt flere internationale søgsmål mod AI-tjenester, og det kommer til at have stor betydning, hvordan domstolene dømmer i disse sager. Derfor er det et område, hvor Autor hele tiden arbejder for at være en del af dialogerne, både i den offentlige debat og relevante beslutningsfora.

### Internationalt samarbejde

I 2025 har Autor arbejdet internationalt både gennem konkrete aktiviteter for musikskabere og gennem deltagelse i internationale møder og organisationsfællesskaber.

Autor er aktiv i det internationale netværk med søsterorganisationer gennem medlemskab af ECSA (European Composer and Songwriter Alliance), CIAM (International Council of Music Creators) og det nordiske NPU. Her arbejdes der med fælles internationale udfordringer som streamingøkonomi, kønsbalance og regulering af AI. I europæisk regi har ECSA desuden fokus på implementeringen af EU's ophavsretsdirektiv. Medlemskabet af ECSA og samarbejdet med de øvrige komponistorganisationer er især rettet mod EU-systemet, hvor meget lovgivning laves, og hvor transnationale udfordringer som AI og streaming skal løses.

### Kodas forslag til legatkontor

Et emne, der har fyldt meget i Autors bestyrelse i 2025, er Kodas arbejde med et legatkontor-model, der vil have stor betydning for komponistforeningernes rolle i uddelingen af Kodas kulturelle midler. I begyndelsen af 2025 offentliggjorde Koda en Epinion-undersøgelse om forvaltningen af Kodas kulturelle midler. Formålet med undersøgelsen var at skabe et vidensgrundlag for den videre debat om, hvordan de kulturelle midler fremover skal fordeles og anvendes.

## LEDELSESBERETNING

På baggrund af undersøgelsen nedsatte Koda en arbejdsgruppe med henblik på at udvikle et forslag til etablering af et centralt legatkontor, der skulle adressere nogle af de udfordringer, som undersøgelsen pegede på. Autors bestyrelse var ikke repræsenteret i denne arbejdsgruppe. Arbejdsgruppen har efterfølgende fremlagt et forslag om et legatkontor, hvor beslutningskompetencen over arbejdslegater, refugier, camps og øvrige aktiviteter samles hos Koda. I den foreslåede model mister foreningerne muligheden for selvstændigt at uddele midler.

Autor deler ønsket om at skabe større transparens og overblik omkring puljerne, hvilket også blev fremhævet som hovedproblemstillinger i Epinion-undersøgelsen. Samtidig ønsker Autor at arbejde for et tættere samarbejde mellem komponistforeningerne, så aktiviteter og legatuddelinger i højere grad kan koordineres og afspejle medlemmernes behov.

Autors bestyrelse er imidlertid bekymret for den magtcentralisering, som forslaget er et udtryk for, og for at modellen flytter beslutningerne længere væk fra musikskaberne og de faglige miljøer, som midlerne er tiltænkt at understøtte. Forslaget rummer fortsat væsentlige uafklarede spørgsmål, herunder hvordan midlerne fremover skal administreres og hvilke konsekvenser ændringen vil få for foreningernes arbejde og handlekraft.

Det forventes, at et flertal i Kodas bestyrelse stiller forslaget om et legatkontor til afstemning på Kodas generalforsamling den 29. april 2026.

### **Autors medlemmer**

Ved udgangen af 2025 havde Autor 1.882 medlemmer. Gennemsnitsalderen var 48 år, fordelt på 30 procent kvinder og 70 procent mænd.

Oversigt over antallet af medlemmer de seneste fem år:

- Medlemmer i 2021 = 1.719
- Medlemmer i 2022 = 1.748
- Medlemmer i 2023 = 1.179
- Medlemmer i 2024 = 1.842
- Medlemmer i 2025 = 1.882

### **Copydan**

Autor forvalter også midler fra Copydan Tekst og Node. I 2025 blev de primært anvendt til aktiviteterne Besat af Musik og netværksarrangementerne Seminar & Bar.

# LEDELSESBERETNING

## Organisation

Lasse Matthiessen var Autors forperson i 2025

Under Lasses barselsperiode fra maj til september overtog Anne Eltard midlertidigt posten, og Andreas Sommer trådte som følge heraf ind i forretningsudvalget i samme periode.

Ved udgangen af 2025 bestod bestyrelsen af følgende medlemmer:

### Bestyrelsesmedlemmer

- Andreas Martin Sommer
- Anne Eltard (1. næstforperson)
- Astrid Cordes
- Lasse Matthiessen (forperson)
- Nanna Larsen
- Karen Sangvin
- Rikke Østergaard (2. næstforperson)

### Suppleanter

- Hasse Poulsen (1. suppleant)
- Henrik Winthereik Mathorne (2. suppleant)

Der var løbende udskiftning i bemanningen i sekretariatet som følge af barsel, og derudover fratrådte Andreas Hemmeth som sekretariatschef den 1. maj efter seks et halvt år i rollen. Lars Meiling blev konstitueret sekretariatschef frem til ansættelsen af Autors nye sekretariatschef, Jacob Møller Overgaard, som tiltrådte den 1. september. I forbindelse med chefskiftet fik Lars Meiling ny rolle som projektchef med ansvar for blandt andet projekter, camps og netværk.

Sekretariatet bestod ved udgangen af 2025 af i alt syv medarbejdere fordelt på en fuldtidsansat sekretariatschef og en fuldtidsansat kommunikations- og legatmedarbejder, en deltids økonomimedarbejder, en deltids projektchef, to deltids projektledere og en deltidsgrafiker, der arbejder én dag om ugen. I alt 4,8 årsværk.

Ved årets afslutning bestod sekretariatet af fire kvinder og tre mænd med en mandlig chef. Bestyrelsen bestod af fem kvinder og to mænd, suppleret af to mandlige suppleanter.

## LEDELSESBERETNING

Kønsbalancen i alle uddelinger er dokumenteret i Kodas rapport over de kulturelle midler. Autor prioriterer, at alle udvalg er bredt repræsenteret i forhold til køn, alder, genre og etnicitet.

Medarbejderne i Autors sekretariat skal gennemføre det norske kursus Balansemerket mod diskrimination og seksuel chikane i kulturlivet. Derudover bias-trænes sekretariatet løbende. Hertil kommer Autors etiske retningslinjer og samværspolitik, som begge er tilgængelige på hjemmesiden.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### REGNSKABSGRUNDLAGET

Årsrapporten for Autor er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt god regnskabsskik. Årsregnskabet er opstillet efter KODA's retningslinjer for anvendelse af nationale midler

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Indtægter

Indtægter omfatter medlemmernes kontingent indbetalt til foreningen, KODA's kulturelle midler, CopyDan midler og fondsindtægter m.v.

#### Uddelinger og aktiviteter

Uddelinger og aktiviteter indeholder omkostninger vedr. de i året bevilligede uddelinger, legater, støtte til projekter, kommunikation mv.

#### Administrationsudgifter

Administrationsudgifter indeholder omkostninger til administration, lokaler mv.

#### Af- og nedskrivninger

Omfatter af- og nedskrivninger på og materielle anlægsaktiver. Anlægsaktiver afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og scrapværdier.

|                            | Brugstid | Scrapværdi |
|----------------------------|----------|------------|
| Driftsmateriel og inventar | 5-10 år  | 0          |
| Ejendomme                  | 5-20 år  | 80%        |

Fortjeneste/tab ved afhændelse af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Skat af årets resultat

Skat indregnes i resultatopgørelsen med 22%.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### BALANCEN

#### Finansielle anlægsaktiver

Andele i Den selvejende institution Jens Otto Krags Hus i Lille Skiveren optages til indre værdi på balancedagen.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger, indretning af lejede lokaler, driftsmateriel og inventar. Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Grunde og bygning op- og nedskrives til forventet salgspris.

Der foretages nedskrivningstest på materielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris, hvilket er for korte og uforrentede variabelt gældsforpligtelser, svarende til nominel værdi.

#### Egenkapital

Egenkapital består af grundkapital samt overførsel til næste år.

## RESULTATOPGØRELSE

|  | <u>Note</u> | <u>2025</u>           | <u>2024</u>          |
|--|-------------|-----------------------|----------------------|
| KODA - kulturelle midler til uddelinger 68%      |             | 9.668.940             | 10.270.225           |
| KODA - kulturelle midler til kulturpolitik 17%   |             | 2.417.235             | 2.567.556            |
| KODA - kulturelle midler til administration 15%  |             | <u>2.132.854</u>      | <u>2.265.491</u>     |
| <b>Kulturelle midler i alt</b>                   |             | 14.219.029            | 15.103.272           |
| Kontingent                                       |             | 1.623.684             | 1.611.645            |
| Andre indtægter                                  | 1           | <u>775.022</u>        | <u>607.744</u>       |
| <b>Indtægter i alt</b>                           |             | 16.617.735            | 17.322.661           |
| Arbejdslegater m.v.                              | 2           | 7.446.001             | 8.225.947            |
| Arbejdsophold og rejser                          | 3           | 2.326.584             | 2.439.168            |
| Kulturpolitiske fokusområder og aktiviteter m.v. | 4           | 2.416.614             | 2.244.082            |
| Andre aktiviteter herunder Copydan               |             | 718.290               | 598.994              |
| Medlemsaktiviteter                               | 5           | 210.678               | 256.626              |
| Løn og honorarer                                 | 6/7         | <u>770.184</u>        | <u>814.284</u>       |
| <b>Uddelinger og aktiviteter i alt</b>           |             | 13.888.351            | 14.579.101           |
| Løn og honorarer                                 | 8/7         | 1.386.448             | 1.485.623            |
| Rejser og mødeudgifter                           | 8           | 155.409               | 243.701              |
| Husleje, kontorhold m.v                          | 9           | <u>1.029.598</u>      | <u>926.964</u>       |
| <b>Adminstration i alt</b>                       |             | 2.571.455             | 2.656.288            |
| <b>Udgifter i alt</b>                            |             | <u>16.459.805</u>     | <u>17.235.388</u>    |
| <b>Resultat før finansielle poster</b>           |             | <u>157.929</u>        | <u>87.272</u>        |
| Finansielle indtægter                            |             | 0                     | 0                    |
| Finansielle udgifter                             |             | <u>52.983</u>         | <u>63.669</u>        |
| <b>Resultat før skat</b>                         |             | 104.946               | 23.603               |
| Skat af årets resultat                           |             | <u>0</u>              | <u>0</u>             |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                            |             | <u><u>104.946</u></u> | <u><u>23.603</u></u> |
| Overført resultat                                |             | <u>104.946</u>        | <u>23.603</u>        |
| <b>Disponeret</b>                                |             | <u><u>104.946</u></u> | <u><u>23.603</u></u> |

## BALANCE

|                                  | <u>Note</u> | <u>31.12.25</u>         | <u>31.12.24</u>         |
|----------------------------------|-------------|-------------------------|-------------------------|
| <b>AKTIVER:</b>                  |             |                         |                         |
| Grunde og bygninger              |             | 4.226.686               | 4.226.686               |
| Driftsmateriel og inventar       |             | <u>0</u>                | <u>0</u>                |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>  | 10          | <u>4.226.686</u>        | <u>4.226.686</u>        |
| Andele i Lille Skiveren          | 11          | <u>198.207</u>          | <u>198.207</u>          |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b> |             | <u>198.207</u>          | <u>198.207</u>          |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>       |             | <u>4.424.893</u>        | <u>4.424.893</u>        |
| Mellemværende til KODA           |             | 190.970                 | 335.810                 |
| Andre tilgodehavender            |             | 445.992                 | 676.790                 |
| Deposita                         |             | 106.752                 | 105.455                 |
| Periodisering og forudbetaling   |             | <u>33.377</u>           | <u>4.482</u>            |
| <b>Tilgodehavender</b>           |             | <u>777.091</u>          | <u>1.122.537</u>        |
| <b>Likvide beholdninger</b>      |             | <u>7.717</u>            | <u>42.438</u>           |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>   |             | <u>784.808</u>          | <u>1.164.975</u>        |
| <b>AKTIVER I ALT</b>             |             | <u><u>5.209.701</u></u> | <u><u>5.589.868</u></u> |

## BALANCE

|  | Note | 31.12.25         | 31.12.24         |
|--|------|------------------|------------------|
| <b>PASSIVER:</b>                             |      |                  |                  |
| Bunden kapital                               |      | 223.000          | 223.000          |
| Overført resultat                            |      | 2.373.154        | 2.268.208        |
| <b>Egenkapital i alt</b>                     | 12   | <b>2.596.154</b> | <b>2.491.208</b> |
| Prioritetsgæld                               | 13   | 1.126.764        | 1.229.465        |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b> |      | <b>1.126.764</b> | <b>1.229.465</b> |
| Prioritetsgæld                               | 13   | 103.425          | 96.649           |
| Bankgæld                                     |      | 10.921           | 2.331            |
| Lån KODA                                     |      | 700.000          | 0                |
| Skyldige legater m.v.                        |      | 53.277           | 984.916          |
| Kreditorer                                   |      | 212.767          | 293.363          |
| Anden gæld                                   | 14   | 406.392          | 491.936          |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b> |      | <b>1.486.783</b> | <b>1.869.195</b> |
| <b>Gæld i alt</b>                            |      | <b>2.613.547</b> | <b>3.098.660</b> |
| <b>PASSIVER I ALT</b>                        |      | <b>5.209.701</b> | <b>5.589.868</b> |
| Eventualforpligtelser                        | 15   |                  |                  |
| Sikkerhedsstillelser                         | 16   |                  |                  |

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

| <u>Note</u>                              | <u>2025</u>      | <u>2024</u>      |
|--|------------------|------------------|
| <b>1 ANDRE INDTÆGTER</b>                 |                  |                  |
| COPYDAN                                  | 633.349          | 531.794          |
| Fondsindtægter                           | 100.000          | 67.200           |
| Diverse indtægter                        | 41.673           | 8.750            |
| <b>i alt</b>                             | <u>775.022</u>   | <u>607.744</u>   |
| <b>2 ARBEJDSLEGATER</b>                  |                  |                  |
| Legatpulje                               | 5.700.000        | 6.557.810        |
| Næsten i mål                             | 0                | 63.988           |
| Coaching, støtte til dansk musik         | 1.176.417        | 1.064.790        |
| Netværk                                  | 569.584          | 539.359          |
| <b>i alt</b>                             | <u>7.446.001</u> | <u>8.225.947</u> |
| <b>3 ARBEJDSOPHOLD OG REJSER</b>         |                  |                  |
| <b><i>A-ophold:</i></b>                  | 1.062.832        | 1.269.688        |
| <b><i>Refugier Kulturelle Midler</i></b> |                  |                  |
| New York                                 | 568.137          | 491.358          |
| Lofoten                                  | 106.259          | 89.194           |
| Lille Skiveren                           | 44.500           | 45.573           |
| Copenhagen Studios m.v.                  | 124.900          | 101.500          |
| Kaninhullet                              | 103.500          | 0                |
| <b><i>Refugier medlemmer</i></b>         |                  |                  |
| Berlin                                   | 137.273          | 170.587          |
| Mårup Havn, Samsø                        | 151.818          | 207.368          |
| Langeland                                | 27.365           | 37.400           |
| Kaninhullet                              | 0                | 26.500           |
| <b>i alt</b>                             | <u>2.326.584</u> | <u>2.439.168</u> |

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

| <u>Note</u>   | <u>2025</u>      | <u>2024</u>      |
|---|------------------|------------------|
| <b>4 KULTURPOLITISKE FOKUSOMRÅDER OG AKTIVITETER M.V.</b> |                  |                  |
| Kulturpolitik   | 2.192.145        | 2.034.613        |
| Internationalt  | 19.187           | 47.649           |
| Hædersprisfest  | 205.282          | 161.820          |
| <b>i alt</b>  | <u>2.416.614</u> | <u>2.244.082</u> |
| <b>5 MEDLEMSAKTIVITETER</b>                               |                  |                  |
| Medlemsaktiviteter, hvervning, fondsarbejde m.v.          | 127.178          | 143.626          |
| Sociale legater   | 56.000           | 70.000           |
| Medlemsforsikringer                                       | 27.500           | 43.000           |
| <b>i alt</b>  | <u>210.678</u>   | <u>256.626</u>   |
| <b>6 LØNNINGER</b>  |                  |                  |
| Lønninger   | 2.693.799        | 3.003.376        |
| Social sikring, ATP og lønsum                             | 92.795           | 75.452           |
| Pension   | 357.783          | 293.063          |
| Feriepenge og regulering af ferieforpligtelse             | 137.794          | 26.816           |
| <b>i alt</b>  | <u>3.282.171</u> | <u>3.398.707</u> |
| Lønninger er fordelt således:                             |                  |                  |
| Udvalg og aktiviteter                                     | 442.770          | 462.536          |
| Politiske aktiviteter og eksterne honorarer               | 1.500.587        | 1.572.896        |
| Fonde   | 279.780          | 229.400          |
| Administration  | 1.059.034        | 1.133.875        |
| <b>i alt</b>  | <u>3.282.171</u> | <u>3.398.707</u> |

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

### Note

|   | 2025      | 2024      |
|---|-----------|-----------|
| <b>7 Honorarer</b>                              |           |           |
| Forperson                                       | 417.922   | 555.205   |
| Næstforpersoner                                 | 418.330   | 296.739   |
| Bestyrelseshonorarer                            | 145.989   | 203.299   |
| <b>i alt</b>                                    | 982.241   | 1.055.243 |
| <br>Honorarer fordelt således:                  |           |           |
| Kontingentmidler                                | 327.414   | 351.748   |
| Kulturpolitik                                   | 327.414   | 351.748   |
| Administration                                  | 327.414   | 351.748   |
| <b>i alt</b>                                    | 982.241   | 1.055.243 |
| <br><b>8 REJSE, MØDEUDGIFTER OG FORPLEJNING</b> |           |           |
| Mødeudgifter                                    | 47.477    | 60.568    |
| Rejseudgifter og forplejning                    | 107.932   | 183.133   |
| <b>I alt</b>                                    | 155.409   | 243.701   |
| <br><b>9 HUSLEJE, KONTORHOLD M.V</b>            |           |           |
| Husleje og el m.v.                              | 319.922   | 329.026   |
| Telefon og internet                             | 22.845    | 29.480    |
| Rengøring og vedligeholdelse                    | 26.787    | 27.002    |
| Småanskaffelser og kontorudstyr m.v.            | 15.665    | 12.936    |
| IT, software, hosting m.v.                      | 326.704   | 115.409   |
| Kontorartikler                                  | 14.761    | 5.203     |
| Abonnementer m.v.                               | 7.949     | 8.423     |
| Gebyr m.v.                                      | 52.797    | 47.915    |
| Revision og regnskabsassistance                 | 77.500    | 92.500    |
| Dataløn   | 16.814    | 14.126    |
| Repræsentation og sponsorater m.v.              | 5.189     | 7.038     |
| Personaleomkostninger herunder kurser           | 47.112    | 128.297   |
| Forsikring                                      | 73.523    | 59.536    |
| Transportomkostninger                           | 12.032    | 48.327    |
| Diverse omkostninger/indtægter                  | 9.998     | 1.746     |
| <b>I alt</b>                                    | 1.029.598 | 926.964   |

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

### Note

#### 10 MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

|                                     | Grunde &<br>bygninger | Instrumenter og<br>andet udstyr | Inventar og edb |
|-------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------|
| <b>Anskaffelsessum</b>              |                       |                                 |                 |
| Anskaffelsessum primo               | 2.359.970             | 1                               | 1               |
| Tilgang i året                      | 0                     | 0                               | 0               |
| Afgang i året                       | 0                     | 0                               | 0               |
| <b>i alt</b>                        | <b>2.359.970</b>      | <b>1</b>                        | <b>1</b>        |
| <b>Opskrivninger</b>                |                       |                                 |                 |
| Opskrivninger primo                 | 2.227.773             | 0                               | 0               |
| Årets ændringer                     | 0                     | 0                               | 0               |
| <b>Opskrivninger ultimo</b>         | <b>2.227.773</b>      | <b>0</b>                        | <b>0</b>        |
| <b>Afskrivninger</b>                |                       |                                 |                 |
| Ned- og afskrivning primo           | 361.057               | 1                               | 1               |
| Reguleringer                        | 0                     | 0                               | 0               |
| Afskrivninger                       | 0                     | 0                               | 0               |
| Afgang                              | 0                     | 0                               | 0               |
| <b>Af- og nedskrivninger ultimo</b> | <b>361.057</b>        | <b>1</b>                        | <b>1</b>        |
| <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b> | <b>4.226.686</b>      | <b>0</b>                        | <b>0</b>        |

#### 11 Kapitalandel i Den selvejende institution Jens Otto Krags Hus i Lille skiveren

|                                    |                |
|------------------------------------|----------------|
| Kostpris primo                     | 198.207        |
| Regulering                         | 0              |
| <b>Regnskabsmæssig værdi i alt</b> | <b>198.207</b> |

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET

### Note

#### 12 EGENKAPITAL

|                               | Primo 1/1        | Årets reg. | Forslag til<br>årets<br>resultat-<br>fordeling | Ultimo 31/12     |
|-------------------------------|------------------|------------|--|------------------|
| <b>Bunden egenkapital</b>     |                  |            |  |                  |
| Juridisk hjælpefond           | 118.000          | 0          | 0  | 118.000          |
| Social hjælpefond             | 30.000           | 0          | 0  | 30.000           |
| Hædersprisfond                | 75.000           | 0          | 0  | 75.000           |
| <b>i alt</b>                  | <u>223.000</u>   | <u>0</u>   | <u>0</u>                                       | <u>223.000</u>   |
| <b>Disponibel egenkapital</b> |                  |            |  |                  |
| Overført resultat             | -326.987         | 0          | 104.946  | -222.041         |
| Opskrivning ejendomme         | 2.227.773        | 0          | 0  | 2.227.773        |
| Regulering Skiveren           | 144.422          | 0          | 0  | 144.422          |
| <b>i alt</b>                  | <u>2.045.208</u> | <u>0</u>   | <u>104.946</u>                                 | <u>2.150.154</u> |
| <b>Egenkapital i alt</b>      | <u>2.268.208</u> | <u>0</u>   | <u>104.946</u>                                 | <u>2.373.154</u> |

#### 13 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE

|                                    | Gæld primo | Gæld ultimo | Afdrag næste<br>år | Langfristet<br>andel | Restgæld<br>efter 5 år |
|------------------------------------|------------|-------------|--------------------|----------------------|------------------------|
| Nykredit, nom.<br>2.186.000kr.1,0% | 1.326.114  | 1.230.189   | 103.425            | 1.126.764            | 573.870                |

#### 14 ANDEN GÆLD

|                                | 2025           | 2024           |
|--------------------------------|----------------|----------------|
| A-skat og arbejdsmarkedsbidrag | 130.692        | 149.264        |
| Skyldige feriepenge            | 92.681         | 104.583        |
| Mellemregning til mindelegater | 181.983        | 238.089        |
| Øvrig gæld                     | 0              | 0              |
| <b>i alt</b>                   | <u>406.392</u> | <u>491.936</u> |

#### 15 EVENTUALFORPLIGTELSE

Foreningen har indgået aftale om fremleje. Fremlejekontrakten kan opsiges med 12 måneders varsel.

#### 16 SIKKERHEDSSTILLELSE

Foreningens ejendomme er stillet til sikkerhed for lån til kreditinstitutter.

# Revisorfællesskabet - Kreston

MBA Revision ApS

KONTORFÆLLESSKAB AF STATS AUTORISERED E REVISORER

---

## Autor

Autor I Komponister og Sangskrivere

## Revisionsprotokollat af den 2. februar 2026

7400-25

---

Landemærket 10, 6. sal · 1119 København K · Telefon 31 31 36 67

[mba@mbarevision.dk](mailto:mba@mbarevision.dk) - [www.mbarevision.dk](http://www.mbarevision.dk)

KRESTON – SAMARBEJDE MELLE M STATS AUTORISERED E REVISORER - MEDLEM AF KRESTON INTERNATIONAL

## 1. REVISION AF ÅRSREGNSKABET

### 1.1. Indledning

Som valgte revisorer for Autor har vi afsluttet revisionen af årsrapporten for regnskabsåret 2025.

Årsrapporten for år 2025 udviser et resultat på kr. 104.946, samlede aktiver på kr. 5.209.701 og en egenkapital på kr. 2.596.154.

### 1.2. Konklusion af den udførte revision og revisionspåtegning

Vor rapportering om den udførte revision har været tilrettelagt således, at væsentlige observationer og vurderinger, som efter vor opfattelse burde meddeles til foreningens ledelse er medtaget i revisionsprotokollen, hvilket ligeledes gælder kommentarer til udvalgte poster i årsrapporten.

Årsrapporten og nærværende protokollat indeholder de oplysninger, som efter vor opfattelse er nødvendige for ledelsens stillingtagen til aflæggelsen af årsrapporten.

Vor konkluderende rapportering til ledelse og regnskabslæsere om resultatet af den udførte revision er sammenfattet i revisionspåtegningen på årsrapporten.

Godkender ledelsen årsrapporten i den foreliggende form, vil vi forsyne årsrapporten med en påtegning uden forbehold eller supplerende bemærkninger.

## 2. SÆRLIGE FORHOLD VEDRØRENDE REGNSKABET FOR ÅR 2025

Der er ingen særlige forhold i regnskabet for 2025.

### 3. KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKABET

Vi har kun i mindre omfang kunnet bygge vor revision på den interne kontrol i de systemer og forretningsgange, der anvendes i foreningen. Årsagen dertil er, at der ikke er mulighed for at opbygge systemer med indbyggede kontroller, når få personer varetager samtlige funktioner.

Vi må derfor konstatere, at fejl, der kan opstå som følge af, at samme person bestrider udførende og kontrollerende funktion, har vi ingen eller kun begrænsede mulighed for at opdage, og der findes ingen praktisable revisionsmetoder til at afsløre sådanne fejl.

Revisionen er i væsentlig grad baseret på en gennemgang af registreringerne og det hertil hørende bilagsmateriale.

Revisionen har i øvrigt ikke givet anledning til omtale af konkrete fejl, mangler eller usikkerheder, som efter vor opfattelse kræver ledelsens opmærksomhed.

Til enkelte poster i årsrapporten og andre forhold vedrørende årsregnskabet skal vi anføre følgende:

#### 3.1. RESULTATOPGØRELSEN

Resultatopgørelsens poster er revideret og analyseret på grundlag af specifikationer, udvalgt dokumentationsmateriale samt afstemningsmateriale.

#### 3.2. BALANCEN

##### **Anlægsaktiver**

Foreningens anlægskartotek danner grundlag for beregning af regnskabsmæssige afskrivninger, som foretages lineært over den forventede levetid. Vi har kontrolleret, at afskrivningerne er foretaget i overensstemmelse med den beskrevne regnskabspraksis. Vi kan herefter tilslutte os værdiansættelsen.

##### **Likvide beholdninger**

Vi har afstemt foreningens likvide beholdninger til den forelagte dokumentation.

Foreningen har perioder hvor likviditeten er stram. Vi har anbefalet ledelsen at iværksætte tiltag til at sikre de nødvendige finansieringsløsninger, herunder eventuelle kreditfaciliteter hos enten bank, realkredit eller hos KODA.

### **Tilgodehavender**

Foreningen har ved årets udgang tilgodehavende kontingenter på t. kr. 338, som er mere end 2 mdr. forfaldne. Enkelte tilgodehavender er mere end 1 år forfaldne. Ledelsen har iværksat tiltag til at indrive alle tilgodehavender. Der er afsat t. kr. 100 til eventuelle tab. Vi er enige i ledelsens skøn herfor.

### **Anden gæld**

Vi har påset, at der for alle væsentlige gældsforpligtelser foreligger behørigt dokumentations- og afstemningsmateriale, ligesom vi har analytisk har vurderet, at alle gældsforpligtelser er indregnet.

## **3.3 REVISIONSDIFFERENCER**

Vi har i henhold til aftale assisteret med udarbejdelsen af årsregnskabet og i den forbindelse foreslået forskellige korrektioner til bogholderiet. Vi henviser til de fremsendte efterposteringer.

## **4. SKATTEMÆSSIGE FORHOLD**

### **4.1. Skat af årets skattepligtige indkomst**

Revisionen af årsrapporten er tilrettelagt med henblik på at opfylde lovgivningens krav herom, og tager således ikke sigte på revision af indkomstopgørelsen eller at alle poster er behandlet korrekt.

Vi har ydet assistance med opgørelsen af den skattepligtige indkomst og i hovedtræk påset, at gældende skatteregler og skattepraksis er fulgt. Vi er ikke bekendt med forhold, som kan give anledning til regulering af den opgjorte indkomst.

## 5. ØVRIGE OPLYSNINGER

### 5.1. Protokoller m.v.

Vi har påset, at foreningen overholder bestemmelserne i årsregnskabsloven om forelæggelse og underskrivelse af revisionsprotokollater på bestyrelsesmøder.

I henhold til lovgivningen skal vi redegøre for vores opfattelse af vort samarbejde og for lovgivningens afgrænsning af ledelsens og revisionens opgaver og ansvar. Vi henviser til afsnit 6.

### 5.2. Ledelsens regnskabserklæring

Foreningens ledelse har i forbindelse med afslutningen af revisionen af årsregnskabet afgivet regnskabserklæring og bekræftet regnskabet fuldstændighed, herunder oplysninger om kautions- og garantiforpligtelser, pantsætninger og øvrige sikkerhedsstillelser, verserende retssager, væsentlige begivenheder efter regnskabsårets udløb, forsikringsforhold og andre vanskelige reviderbare områder.

### 5.3. **Forsikringsforhold**

Foreningens forsikringsforhold omfattes ikke af vor revision.

Ifølge ledelsens oplysninger er foreningen forsvarligt forsikringsdækket i en eventuel skadesituation.

## 6. **GENERELT - REVISION OG ANSVAR**

### 6.1. **Revisionens formål**

Revisionens formål er at undersøge og tage stilling til, om det af ledelsen udarbejdede årsregnskab som helhed giver et redeligt udtryk for foreningens resultat og økonomiske stilling, herunder om årsregnskabet er rigtigt udarbejdet i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav, og om det er udarbejdet efter almindeligt anerkendt regnskabspraksis, samt om regnskabet indeholder alle krævede og nødvendige oplysninger.

### 6.2. **Tilrettelæggelse og udførelse af revisionen**

Revisionen er tilrettelagt og gennemført på grundlag af en vurdering af risiko og væsentlighed. Som grundlag for risikovurderingen har vi analyseret udviklingen i resultatopgørelsen og balancen, herunder foretaget sammenholdelse med eventuelle budgetter. Risikovurderingen er endvidere baseret på vort kendskab til de i selskabet etablerede forretningsgange og det interne kontrolsystem. Revisionen er dels udført i årets løb og dels i forbindelse med revision af årsregnskabet.

Revisionsindsatsen har været koncentreret om regnskabsposter og områder, hvor der er risiko for væsentlige fejl og mangler.

Revisionen af årsregnskabet har ikke omfattet en detaljeret gennemgang af alle årets transaktioner, men er baseret på stikprøver. Ved revisionen af resultatopgørelsen har vi overbevist os om, at væsentlige indtægter og udgifter er medtaget, ligesom vi har sikret os, at indtægter og udgifter er periodiseret korrekt. Ved revision af balancen har vi overbevist os om de opførte aktivers tilhørsforhold til foreningen, om deres tilstedeværelse på statustidspunktet samt om deres forsvarlige vurdering. Vi har endvidere kontrolleret, at de gældsposter og forpligtelser, der os bekendt påhviler foreningen, er rigtigt udtrykt i årsregnskabet.

Ved udførelsen af vor revision har vi i rimeligt omfang været opmærksomme på forhold, der kan tyde på besvigelser og andre uregelmæssigheder. Vi har ikke ved revisionen for regnskabsåret 2025 konstateret uregelmæssigheder. Vi skal i den forbindelse henvise til efterfølgende afsnit om ledelsens ansvar, idet besvigelser og uregelmæssigheder bedst imødegås ved etablering af fornuftige forretningsgange og en stærk intern kontrol.

### 6.3. **Revisors ansvar**

Vi har som revisorer ansvaret for, at revisionen tilrettelægges og gennemføres på en sådan måde, at vor revision i rimeligt omfang afdækker de risici, der er for væsentlige fejl og mangler i regnskabet. Vi har desuden pligt til gennem vor revision at erhverve os en begrundet overbevisning om regnskabets rigtighed.

### 6.4. **Ledelsens ansvar for regnskabsafleggelsen ifølge årsregnskabsloven**

Ledelsen er ansvarlig for, at der udarbejdes et årsregnskab bestående af balance, resultatopgørelse, noter og årsberetning i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes regler herom.

Ledelsen skal sørge for, at foreningens bogføring sker under iagttagelse af lovgivningens regler herom, og at formueforvaltningen kontrolleres på en efter selskabets forhold tilfredsstillende måde. Ledelsen skal endvidere tage stilling til, om foreningens kapitalberedskab til enhver tid er forsvarligt i forhold til foreningens drift.

## 7. **ANDRE OPGAVER**

Udover den lovpligtige revision har vi

- ydet skattemæssig assistance i forbindelse med endelig opgørelse af foreningens indkomst og selvangivelsen for indkomståret
- ydet regnskabsmæssig assistance i forbindelse med udarbejdelsen af årsrapporten for år 2025

## 8. REVISORS ERKLÆRING PÅ REVISIONSPROTOKOLLEN

### Revisors erklæring på revisionsprotokollatet

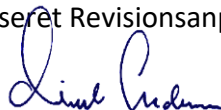
I henhold til lovgivning om godkendte revisorer skal vi oplyse:

at vi opfylder de i lovgivningen indeholder habilitetsbetingelser, og  
at vi under vor revision har modtaget alle de oplysninger som vi har  
anmodet om

Kgs. Lyngby, den 2. februar 2026

#### Revisorfællesskabet - Kreston

MBA Statsautoriseret Revisionsanpartsselskab



**Michael Bo Andersen**  
Statsautoriseret revisor

Forelagt for ledelsen den 2. februar 2026

---

Lasse Matthiessen

---

Anne Eltard

---

Rikke Østergaard

---

Andreas Sommer

---

Nanna Larsen

---

Astrid Cordes

---

Karen Sangvin

2. februar 2026

Revisorfællesskabet - Kreston  
MBA Revision ApS  
Landemærket 10, 6. sal  
1119 København K  
Att. Michael Bo Andersen

**Ledelseserklæring for Autor i forbindelse med årsrapporten for perioden**  
**1. januar 2025 - 31. december 2025**

Efter anmodning bekræftes hermed, at det udarbejdede årsregnskab for 2025 der udviser et nettoresultat på kr. 104.946 og en egenkapital på kr. 2.596.154 efter min opfattelse indeholder alle oplysninger til bedømmelse af årets resultat og foreningens økonomiske stilling pr. 31. december 2025.

Endvidere bekræftes særskilt følgende oplysninger som ligeledes er meddelt til brug for revisionen af foreningens årsrapport for 2025:

1. Jeg er ikke bekendt med forhold af betydning for årsrapporten som ikke allerede er kommet til jeres kendskab. Jeg har ikke kendskab til væsentlige aftaler, kontrakter, transaktioner m.v., som ikke er blevet forevist jer under jeres revision.
2. Samtlige aktiver, gældsposter og forpligtelser er medtaget og fremgår på den rigtige måde af årsrapporten. Eventuelle indskrænkninger i dispositionsretten - ejendomsforbehold, pantsætninger etc. - er oplyst i årsrapporten.
3. Foretagne hensættelser til imødegåelse af tab er efter min opfattelse tilstrækkeligt til at dække den risiko, der hviler på aktiverne. Der er herudover ikke aktiver, hvor der er tale om mere end normal forretningsmæssig risiko.
4. Intet ledelsesmedlem har eller har haft lån i foreningen, udover de i årsrapporten anførte.
5. Foreningens har ikke pensions-, veksel-, kautions-, garanti-, leasing- eller hermed beslægtede forpligtelser, der ikke fremgår af årsrapporten
6. Der verserer ikke retssager eller foreliggende andre forhold, herunder miljømæssige forhold som skønnes at indebære væsentlige risiko for foreningen, hvortil der ikke er taget hensyn i årsrapporten.

7. Der er tegnet forsikringer, som løbende revurderes, og som ud fra foreningens forhold og en risiko-vurdering skønnes tilstrækkelige til at dække evt. skadessituationer.
8. Jeg har siden den sidst afgivne ledelseserklæring ikke konstateret besvigelser, som ikke er kommet revisor til kendskab ligesom jeg fortsat anser de eksisterende interne kontroller og forretningsgange for tilstrækkelige til at minimere for utilsigtet fejlinformation i årsrapporten samt til at sikre foreningens værdier imod misbrug.
9. Der er i tiden mellem regnskabsafslutningen og underskrifts datoen ikke forekommet forhold eller transaktioner med væsentlige indflydelse på selskabet økonomiske stilling hvortil der ikke allerede er taget hensyn i regnskabet eller hvorom der er oplyst i årsberetningen.
10. Jeg skal erklære, at jeg og ingen af mine nærtstående familiemedlemmer og relationer er registreret som Politisk eksponerede personer (PEP)

København, 2. februar 2026

---

Lasse Matthiessen

---

Jacob Møller Overgaard